

Regulamin rekrutacji do klas pierwszych Zespołu Szkół Mechanicznych i Logistycznych im. inż. Tadeusza Tańskiego w Słupsku, w roku szkolnym 2019/2020

Zgodnie z zarządzeniem nr 4/2019 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2019r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do klas pierwszych dotychczasowych publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych oraz na semestr pierwszy szkół policealnych i szkół dla dorosłych w województwie pomorskim na rok szkolny 2019/2020

§ 1

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Technikum, Branżowej Szkoły I Stopnia mogą ubiegać się absolwenci gimnazjum, szkoły podstawowej.

§ 2

1. W roku szkolnym **2019/2020** planuje się utworzenie oddziałów w zawodach:

a) w Technikum nr 4:

- technik pojazdów samochodowych o profilu wojskowy – **patronat AUTO DIUG,**
- technik mechanik o profilu policyjnym (kryminalistyka) i profilu morskim **patronat PLASMET CZECHOWICZ SJ,**
- technik mechatronik – klasa politechniczna o profilu strażackim i lotniczym – **patronat FISKARS,**
- technik logistyk- **patronat DP LOGISTICS,**
- technik spedytor – **PAULA FISH, INDEKA.**

b) w Branżowej Szkole I Stopnia nr 4:

- mechanik pojazdów samochodowych – **patronat AMS STANIUK, CONTINENTAL AUTO, AUTO DIUG,**
- elektromechanik pojazdów samochodowych – **dodatkowa specjalność wyposażenie łodzi (MARKOS),**
- lakiernik samochodowy – **patronat TROTON, CSV, NOVOL,**
- mechanik monter maszyn i urządzeń – **patronat KOSPEL S.A i ZDZ.**

§ 3

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2019/2020

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej/ponadgimnazjalnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 13 maja 2019r. do 18 czerwca 2019r.
Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i ponadgimnazjalnej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej/gimnazjum oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ośmioklasisty/gimnazjalnego - kopie	od 21 czerwca 2019r. do 25 czerwca 2019r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	5 lipca 2019r. godz. 10:00
Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie	do 8 lipca 2019r.
Przedłożenie przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej/gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty/gimnazjalnego	do 10 lipca 2019r. do godz. 14:00
Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 12 lipca 2019r. od godz. 12:00

§ 4

Przyjmowanie podań kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych.

1. **We wskazanym terminie należy dostarczyć:**

- a) **zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie,**
- b) **umowę o pracę lub zaświadczenie od pracodawcy o zamiarze zawarcia umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego w celu nauki zawodu z dniem 1 września 2019r.** (dotyczy uczniów - pracowników młodocianych) zgodnie z: rozporządzeniem MEN z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. 244, poz. 1626), rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. Nr 60, poz. 278 z późn. zm.) i rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 grudnia 2002r. w sprawie przypadków, w których wyjątkowo jest dopuszczalne zatrudnienie młodocianych, którzy nie ukończyli gimnazjum, osób nie mających 16 lat, które ukończyły gimnazjum, oraz osób nie mających 16 lat, które nie ukończyły gimnazjum (Dz. U. Nr 214, poz.1808 z późn. zm.),

- c) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiad lub konkursów, o których mowa w niniejszym regulaminie.
- d) **kartę informacyjną kandydata,**
- e) dwie fotografie,
- f) zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby szkoły.

§ 5

1. Punkty pochodzące z przeliczenia ocen uzyskanych na świadectwie ukończenia gimnazjum są przyznawane z **języka polskiego, matematyki** oraz dwóch zajęć edukacyjnych w zależności od typu szkoły i zawodu:

- a) Technikum nr 4 w zawodzie technik mechanik o profilu policyjnym i morskim – **język obcy, informatyka.**
- b) Technikum nr 4 w zawodzie technik mechatronik o profilu strażackim i lotniczym – **język obcy, fizyka.**
- c) Technikum nr 4 w zawodzie technik pojazdów samochodowych o profilu wojskowym – **język obcy, informatyka.**
- d) Technikum nr 4 w zawodzie technik logistyk – **język obcy, geografia.**
- e) Technikum nr 4 w zawodzie technik spedytor – **język obcy, geografia.**

- f) Branżowa Szkoła I Stopnia nr 4 – **język obcy, informatyka** w zawodach:
 - mechanik pojazdów samochodowych,
 - elektromechanik pojazdów samochodowych,
 - mechanik monter maszyn i urządzeń,
 - lakiernik samochodowy,

2. Sposób przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych:

- a) celujący – **18 punktów,**
- b) bardzo dobry – **17 punktów,**
- c) dobry – **14 punktów,**
- d) dostateczny – **8 punktów,**
- e) dopuszczający – **2 punkty.**

3. Inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia gimnazjum/szkoły podstawowej reguluje Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. opublikowane w Dzienniku Ustaw z dnia 20 marca 2017 poz. 586 oraz Zarządzenia nr 4/2019 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2019 r.

§ 6

W przypadku równorzędnych wyników punktowych, uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym w jego drugim i trzecim etapie stosuje się zasady zgodne z zapisami ustawy o zmianie o zmianie ustawy o systemie oświaty.

§ 7

Do wybranej klasy zakwalifikowani zostaną kandydaci, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów.

§ 8

Dyrektor Szkoły do przeprowadzenia rekrutacji powołuje szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną, która pracuje zgodnie z harmonogramem rekrutacji.

Szkolna komisja rekrutacyjno - kwalifikacyjna ogłasza wyniki rekrutacji według terminów w **§ 3** niniejszego regulaminu, uwzględniając zasadę umieszczania kandydata na liście w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów uprawniająca do przyjęcia.